



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE ANZOÁTEGUI
DEPARTAMENTO DE ADMISIÓN Y CONTROL DE ESTUDIOS

PLANILLA PARA SOLICITUD DE NOTAS CERTIFICADAS
ALUMNOS REGULARES

FECHA: ____/____/____

APELLIDOS: _____

NOMBRES: _____

CEDULA: V E N° _____

ESPECIALIDAD QUE CURSA: _____

NOTAS CERTIFICADAS. APROBADAS 1000 Bs.

NOTAS CERTIFICADAS APROBADAS Y REPROBADAS 500 Bs.

INACTIVO 2000 Bs.

PARA SER UTILIZADO EN EL PAÍS EXTERIOR

RECIBIDO POR: _____ FIRMA DEL SOLICITANTE _____

ESTA SOLICITUD VA SIN ESTAMPILLA

APELLIDOS: _____

(SE RECIBE SIN

NOMBRES: _____

ESTAMPILLA)

CEDULA: V E N°: _____

REQUISITOS:

PARA SER USADAS EN EL PAÍS.

- 1.- UNA ESTAMPILLA DE 50 Bs. O DE MAYOR DENOMINACIÓN. (TRAERLA EN LA FECHA DE RETIRO)
- 2.- REGISTRO DOCENTE ORIGINAL (RECORD).
- 3.- RECIBO DE PAGO DE Bs. 1000,00 PARA NOTAS APROBADAS.
- 4.- RECIBO DE PAGO DE Bs. 500,00 PARA NOTAS APROBADAS Y REPROBADAS.
5. EN CASO DE ESTAR INACTIVO, CANCELAR ARANCEL POR Bs. 2000,00

PARA SER USADAS EN EL EXTERIOR

- 1.- UNA (01) ESTAMPILLA DE Bs. 300,00.
- 2.- UN (01) RECIBO DE PAGO DE Bs. 3000,00.

NOTA: SIN EL COMPROBANTE NO PODRÁ RECLAMAR EL DOCUMENTO

SE AGRADECE LLENAR DEBIDAMENTE ESTA PLANILLA PARA
EVITAR DEMORAS EN LA TRAMITACIÓN.